

ZARZĄDZENIE NR 3/2026
Rektora Politechniki Białostockiej
z dnia 19 stycznia 2026 roku

- w sprawie zmiany zarządzenia Rektora Politechniki Białostockiej w sprawie wprowadzenia w życie „Regulaminu korzystania z zasobów systemu bibliotecznego Politechniki Białostockiej”

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) oraz § 4 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki Politechniki Białostockiej, stanowiącego Załącznik nr 7 do Regulaminu Organizacyjnego stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 1010 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 1 października 2019 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Politechniki Białostockiej z późn. zm. w związku z art. 14 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2393) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zmiany w Zarządzeniu Nr 1208 Rektora Politechniki Białostockiej z dnia 22 października 2020 roku w sprawie wprowadzenia w życie „Regulaminu korzystania z zasobów systemu bibliotecznego Politechniki Białostockiej” z późniejszą zmianą, a mianowicie w Załączniku do zarządzenia:

- 1) w Spisie treści po Rozdziale IV dodaje się Rozdział IVa, w brzmieniu:
„Regulamin korzystania z książkomatu”;
- 2) w §1 w ust. 3 po pkt 3 dodaje się pkt 3a w brzmieniu:
„3a) książkomat – urządzenie do samodzielnych wypożyczeń”;
- 3) po § 4 dodaje się §4a-4d w brzmieniu:

„Rozdział IVa
Regulamin korzystania z książkomatu

§ 4a

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki korzystania z książkomatu, będącego własnością Uczelni.
2. Książkomat znajduje się przy wejściu do Biblioteki Głównej Politechniki Białostockiej w budynku Centrum Nowoczesnego Kształcenia, ul. Zwierzyniecka 16.
3. Książkomat umożliwia całodobowy odbiór zamówionych książek przez użytkowników, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) posiadają aktywne konto biblioteczne;
 - 2) nie przekroczyli limitu wypożyczeń;
 - 3) nie mają żadnych zobowiązań finansowych z tytułu korzystania z Biblioteki Politechniki Białostockiej.

§ 4b

Zasady korzystania z książkomatu

1. Zamówienia obejmują wyłącznie zbiory z lokalizacją Biblioteka Główna - Wypożyczalnia i statusem Do wypożyczeń.
2. Użytkownik może wypożyczyć jednorazowo liczbę książek przewidzianą limitem wypożyczeń dla danej kategorii czytelnika Biblioteki PB.
3. Książki będą umieszczane w skrytkach książkomatu w godzinach pracy Biblioteki Głównej.

4. Każda skrytka mieści maksymalnie 5 książek. W przypadku większej liczby pozycji zamówienie zostanie podzielone na kilka skrytek.
5. Książki o formacie przekraczającym wymiary skrytki należy odebrać w Wypożyczalni Ogólnej.
6. Po umieszczeniu książek w książkomacie użytkownik otrzyma wiadomość e-mail na adres przypisany do konta bibliotecznego w systemie bibliotecznym.
7. Aby odebrać książkę z książkomatu, należy:
 - 1) złożyć zamówienie w systemie bibliotecznym;
 - 2) wskazać jako miejsce odbioru „Książkomat”.
8. Zamówione książki należy odebrać w ciągu 2 dni od otrzymania powiadomienia. Po tym czasie zamówienie zostanie anulowane, a książki zostaną usunięte z książkomatu.
9. Realizacja zamówienia wynosi 1 dzień roboczy od dnia złożenia zamówienia. W przypadku braku wolnych skrytek termin realizacji zamówienia może ulec wydłużeniu.
10. Wypożyczone książki będą rejestrowane na koncie bibliotecznym użytkownika.

§ 4c

Procedura odbioru zamówienia

1. Aby odebrać zamówienie, należy zalogować się do konta bibliotecznego:
 - 1) skanując kod kreskowy z aplikacji Mobilny USOS PB, Elektronicznej Legitymacji Studenckiej (ELS), Elektronicznej Legitymacji Doktoranta (ELD) lub karty bibliotecznej, lub
 - 2) wpisując login do konta.
2. Po otwarciu skrytki książki zostają automatycznie zarejestrowane jako wypożyczone na koncie użytkownika.
3. Skrytka nie otworzy się, jeśli użytkownik przekroczył limit wypożyczeń lub posiada nieuregulowane należności finansowe.

§ 4d

Informacja o monitoringu wizyjnym

W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i ochrony mienia teren książkomatu objęty jest monitoringiem wizyjnym Politechniki Białostockiej.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

dr hab. inż. Marta Kosior-Kazberuk, prof. PB